



District Advisory Committee Meeting Minutes January 31, 2022 at 4:30pm

Present

District: Dr. Javier Ayala, Erica Balakian, Janice Buonassisi (Mount Vernon), Christina Contreras (San Altos), Michael Jablonski (LGAE/San Miguel), Veronica Johnson (Mount Vernon), Hamdi Li (Somali Translator), Nuria Mestres-Soler (Spanish Translator), Oslo Ostein (Haitian Creole Translator), Melvetta Owens, Sheree Stopper, Marianna Vinson

Parents: Jeannette Fontanoza (San Altos/LGAM), Bonnie Snyder (VLMA)

Agenda

- Welcome - Marianna Vinson
- Universal TK: Overview and Feedback - Melvetta Owens
- LCAP Supplement: Review and Input - Marianna Vinson
- 1st Interim Budget Report (FY 2021-22) - Sheree Stopper
- Closure

Universal TK: Overview and Feedback

Mrs. Owens shared her presentation on [Universal Prekindergarten](#) and the planning that the district is beginning. Universal Prekindergarten will be expanding services provided to 4 year olds and eligible 3 year olds. Transitional Kindergarten will gradually be expanding, with the goal of all 4 year olds being eligible by the 2025-26 school year. The program would be at no cost to parents and TK would be considered part of the K-12 system. LGSD will also continue to offer the California State Preschool Program (CSPP) for eligible 3 and 4 year olds.

Mrs. Owens shared that our current sites do not have a lot of space to continue to expand. We are looking to house the TK program at the Palm Campus beginning in 2022-23. There is a team of staff who meet weekly to discuss options for expanding, as well as making plans to transition classrooms at the Palm Campus into developmentally appropriate and safe classrooms for our little lemons. Mrs. Balakian noted that it has been important that the district identifies what is needed in the building to meet the needs of the program and allow the program to drive the planning for the facility. In the coming years the district is looking at building facilities at Palm to hold both the Universal TK and CSPP Program.

Mrs. Owens requested feedback from parents and community members on their vision for our Universal PreK program. She encouraged families to complete this [Google Survey](#) and to share it with others, as the hope is to get as much feedback as possible from a variety of stakeholders.

Dr. Ayala suggested adding questions to the survey to determine if the person completing the survey is a parent, staff member or community member and which school in the district their child attends, if applicable. Mrs. Owens will be updating the survey to include these additional questions.



LCAP Supplement: Review & Input

Mrs. Vinson shared a [Local Control Accountability Plan presentation](#). The LCAP is driven by LGSD's strategic plan and the DAC meeting is an opportunity for a mid-year reflection on the services and supports that are being provided to students and their family members. Mrs. Vinson led a discussion on two topics for feedback. The first was student support both during and after school and the second was parent and family support, such as meetings and resources. Participants shared the following [feedback](#) with the DAC committee. She also noted that a survey will be going out to all families to request feedback in the coming months.

1st Interim Budget Report (FY 2021-22)

Mrs. Stopper shared the [1st Interim Budget Report](#) (FY 2021-22), which was presented at the December 14th Board Meeting. The 1st Interim Budget Report is the status of the budget as of October 31st, 2021. The 2nd Interim Budget Report will be presented to the Board in March.

Mrs. Stopper discussed some of the significant changes that have taken place since budget adoption due to Assembly Bill (AB) 167, which includes cleanup language for additional LCFF Concentration Grant Funds, as well as Prekindergarten Planning and Implementation Grant Program. She also noted that there is a new grant award available to districts for Expanded Learning Opportunities Programs.

Mrs. Stopper provided information on our Multi-Year Projection Assumptions for FY 2021-22, FY 2022-23 and FY 2023-24, as well as information on enrollment and attendance in the district over the last two years and projections for the coming years. Mrs. Stopper also discussed the General Fund Revenue and explained the reasons for the changes reflected on the report, such as updated Title I, II, III and IV allocations and additional State Revenue from the Expanded Learning Opportunity Grant. Mrs. Stopper reviewed the General Fund Expenditures, such as employee salaries and benefits and discussed any changes, as well as the reasons for the changes reflected. One example of a major change was the funding of the Virtual Academy and the increase in a need for additional teachers as the program grew more than originally anticipated.

The Board received a recommendation to approve the District's 2021-22 First Interim Financial report and to file a positive certification.

The meeting closed at 6:00pm



Minutas de la reunión del Comité asesor del distrito (DAC) 31 de enero del 2022 a las 4:30 de la tarde

Presentes

Distrito: Dr. Javier Ayala, Erica Balakian, Janice Buonassisi (Mount Vernon), Christina Contreras (San Altos), Michael Jablonski (LGAE/San Miguel), Veronica Johnson (Mount Vernon), Hamdi Li (intérprete de somalí), Nuria Mestres-Soler (intérprete de español), Oslo Ostein (intérprete de haitiano-creol), Melvetta Owens, Sheree Stopper y Marianna Vinson.

Padres: Jeannette Fontanoza (San Altos/LGAM) y Bonnie Snyder (VLMA).

Agenda

- Bienvenida - Marianna Vinson.
- Transición a Kindergarten (TK) Universal: resumen y aportaciones - Melvetta Owens.
- Plan de control local y de rendición de cuentas (LCAP) suplementario: revisión y comentarios - Marianna Vinson.
- Primer informe provisional acerca de los presupuestos (año fiscal 2021-22) - Sheree Stopper.
- Cierre

Transición a Kindergarten (TK): resumen y comentarios

La Sra. Owens compartió con los presentes su presentación de [PreKindergarten Universal](#) y la planificación que el distrito está empezando. Prekindergarten Universal va a extender los servicios proporcionados a niños de 4 años y a niños de 3 años que califiquen. Transición a Kindergarten va a ampliarse de forma gradual con la meta de que todos los niños de 4 años califiquen de cara al año escolar 2025-26. El programa sería gratis para los padres y TK sería considerado como parte del sistema de Kindergarten a 12o. Grado. El distrito escolar de Lemon Grove (LGSD) continuará ofreciendo el programa de preescolar del estado de California (CSPP) para niños de 3 y 4 años que califiquen.

La Sra. Owens comentó que los espacios que actualmente ocupan en las escuelas no dan para mucha ampliación. Estamos mirando de tener el programa de TK en el campus escolar de Palm empezando el año escolar 2022-23. Hay un Equipo formado por miembros del personal que se reúnen semanalmente para hablar de opciones de amplificación, así como también de planes para hacer la transición de los salones de clases al campus escolar de Palm y crear así unos salones de clase apropiados y seguros para nuestros 'pequeños limones'. La Sra. Balakian comentó que ha sido importante que el distrito haya identificado lo que el nuevo edificio necesita acorde a las necesidades del programa y permitir que el programa dirija la planificación de las instalaciones. En los próximos años, el distrito construirá instalaciones en el campus escolar de Palm en el que habrá los programas de Transición a Kindergarten Universal y CSPP.

La Sra. Owens pidió los comentarios de los padres y miembros de la comunidad acerca de su visión de nuestro programa de Prekindergarten Universal. Animó a las familias a completar esta [encuesta](#) y a compartirla con otras personas, ya que la idea es recibir el máximo de opiniones posible de una variedad de personas que estén interesadas en el tema, lo que llamamos los grupos de interés.

El Dr. Ayala sugirió añadir preguntas a la encuesta para determinar si la persona que rellena la encuesta es un papá o mamá, un miembro del personal o un miembro de la comunidad y también a



qué escuela del distrito su estudiante asiste, si ello se corresponde. La Sra. Owens va a actualizar la encuesta para incluir estas preguntas adicionales.

Plan de control local y de rendición de cuentas (LCAP) suplementario: revisión y comentarios

La Sra. Vinson compartió la [presentación del Plan de control local y de rendición de cuentas](#). El LCAP es conducido por el plan estratégico del distrito escolar de Lemon Grove (LGSD) y la reunión del comité asesor del distrito (DAC) es una oportunidad para reflexionar a mitad del año escolar acerca de los servicios y apoyos que se proporcionan a los estudiantes y a los miembros de sus familias. La Sra. Vinson condujo la charla hacia dos temas para así obtener comentarios y aportaciones de los mismos. El primer tema fue el apoyo a estudiantes antes y después del horario escolar y el segundo tema fue el apoyo a los padres y familias a través de cosas como reuniones y recursos. Los presentes en la reunión expresaron los siguientes [comentarios](#) durante esta reunión de DAC. También se comentó que en los próximos meses se haría llegar a todas las familias una encuesta para así recoger sus comentarios y aportaciones.

Primer informe provisional de presupuestos (año fiscal 2021-22)

La Sra. Stopper compartió el [primer informe provisional de presupuestos](#) (año fiscal 2021-22) que se presentó previamente en la reunión de la Mesa Directiva del 14 de diciembre pasado. Este primer informe provisional de presupuestos nos explica el estatus de presupuestos a fecha del 31 de octubre del 2021. El segundo informe provisional de presupuestos se presentará a la Mesa Directiva en el mes de marzo.

La Sra. Stopper habló de los cambios significativos que han ocurrido desde la implementación del presupuesto a raíz del Proyecto de Ley (AB) 167 que incluye la matización de las becas adicionales de financiación concentrada de la fórmula de control local (LCFF) y también planificación de Prekindergarten e implementación del programa de subvenciones. También comentó que hay una nueva beca o subvención disponible en los distritos que tienen programas de oportunidades de aprendizaje extendido.

La Sra. Stopper proporcionó información de las proyecciones presupuestarias que se prevén para múltiples años fiscales, el 2021-22, el 2022-23 y el 2023-24. También compartió información relacionada con los índices de matriculación y de asistencia escolar en el distrito en los dos últimos años y habló de cómo se prevé en los próximos años. La Sra. Stopper también habló de los ingresos de los fondos generales y explicó las razones de los cambios reflejados en el informe como las asignaciones actualizadas de Título I, II, III y IV e ingresos estatales adicionales a raíz de la subvención de la oportunidad del aprendizaje extendido. La Sra. Stopper revisó los gastos generales de los fondos como son los salarios y beneficios de empleados y explicó los cambios y las razones para esos cambios. Un ejemplo de un cambio importante es la financiación de la Academia Virtual y el aumento de la necesidad de maestros adicionales ya que el programa creció más de lo que originalmente se anticipaba.

La Mesa Directiva obtuvo la recomendación de aprobar el primer informe financiero provisional del distrito 2021-22 y también presentar una certificación positiva.

La reunión terminó a las 6 de la tarde.